

**Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова филиал  
ФГБОУ ВО Донской ГАУ**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета   ЗФ

Е.П. Лукьянченко \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

|  |  |
|--|--|
| Дисциплины   | <b>Б1.О.17           Право (земельное)</b>   |
| Направление(я)   | <b>21.03.02 Землеустройство и кадастры</b>   |
| Направленность (и)   | <b>Землеустройство</b>   |
| Квалификация   | <b>бакалавр</b>  |
| Форма обучения   | <b>заочная</b>   |
| Факультет  | <b>Землестроительный факультет</b>   |
| Кафедра  | <b>Кадастр и мониторинг земель</b>   |
| Учебный план   | <b>2025_21.03.02zem_z.plx.plx<br/>21.03.02 Землеустройство и кадастры</b>  |
| ФГОС ВО (3++)<br>направления   | <b>Федеральный государственный образовательный стандарт<br/>высшего образования - бакалавриат по направлению<br/>подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (приказ<br/>Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 978)</b> |
| Общая<br>трудоемкость  | <b>108 / 3 ЗЕТ</b>   |
| Разработчик (и):   | <b>канд. биол. наук, доц., Погребная О.В.<br/>;препод., Романовская О.А.</b>   |
| Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  | <b>Кадастр и мониторинг земель</b>   |
| Заведующий кафедрой  | <b>доц., канд. биол. наук Погребная О.В.</b>   |
| Дата утверждения плана уч. советом от 29.01.2025 протокол № 5.<br>Дата утверждения рабочей программы уч. советом от 25.06.2025 протокол № 10 |  |

**1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА  
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С  
ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 10  
самостоятельная работа 89  
часов на контроль 9

**Распределение часов дисциплины по курсам**

| Курс              | <b>3</b> |     | Итого |     |
|-------------------|----------|-----|-------|-----|
| Вид занятий       | УП       | РП  |       |     |
| Лекции            | 4        | 4   | 4     | 4   |
| Практические      | 6        | 6   | 6     | 6   |
| Итого ауд.        | 10       | 10  | 10    | 10  |
| Контактная работа | 10       | 10  | 10    | 10  |
| Сам. работа       | 89       | 89  | 89    | 89  |
| Часы на контроль  | 9        | 9   | 9     | 9   |
| Итого             | 108      | 108 | 108   | 108 |

Виды контроля на курсах:

|                    |   |         |
|--------------------|---|---------|
| Экзамен            | 3 | семестр |
| Контрольная работа | 3 | семестр |

**2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

|     |   |
|-----|---|
| 2.1 | Целью освоения дисциплины является формирование у обучающегося компетенций, предусмотренных учебным планом, в части правовых вопросов регулирования земельно-имущественных отношений и контроля за использованием земель и недвижимости |
|-----|---|

**3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|                   |   |      |
|-------------------|---|------|
| Цикл (раздел) ОП: |   | Б1.О |
| <b>3.1</b>        | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>  |      |
| 3.1.1             | Кадастр земель муниципальных образований  |      |
| 3.1.2             | Кадастр природных ресурсов  |      |
| 3.1.3             | Кадастровое деление территории  |      |
| 3.1.4             | Материаловедение  |      |
| 3.1.5             | Учет и оценка природных ресурсов  |      |
| 3.1.6             | Экономика   |      |
| 3.1.7             | Инженерная геология   |      |
| 3.1.8             | Метрология, стандартизация и сертификация   |      |
| 3.1.9             | Основы геологии и геоморфологии   |      |
| 3.1.10            | Основы землеустройства  |      |
| 3.1.11            | Основы кадастра недвижимости  |      |
| 3.1.12            | Правоведение  |      |
| 3.1.13            | Введение в информационные технологии  |      |
| 3.1.14            | Инженерная графика  |      |
| 3.1.15            | Почвоведение  |      |
| 3.1.16            | Учебная ознакомительная практика по почвоведению  |      |
| 3.1.17            | Физика  |      |
| <b>3.2</b>        | <b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b> |      |
| 3.2.1             | Комплексные кадастровые работы  |      |
| 3.2.2             | Организация и планирование кадастровых работ  |      |
| 3.2.3             | Производственная проектная практика   |      |
| 3.2.4             | Производственная технологическая практика   |      |
| 3.2.5             | Экономика недвижимости  |      |
| 3.2.6             | Земельный надзор  |      |
| 3.2.7             | Основы научных исследований в землеустройстве и кадастрах   |      |
| 3.2.8             | Правовое обеспечение землеустройства и кадастров  |      |
| 3.2.9             | Системный анализ и оптимизация решений  |      |
| 3.2.10            | Техническая инвентаризация объектов недвижимости  |      |
| 3.2.11            | Экономико-математические методы и моделирование в землеустройстве и кадастрах   |      |
| 3.2.12            | Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы                                  |      |
| 3.2.13            | Производственная практика - научно-исследовательская работа   |      |
| 3.2.14            | Производственная преддипломная практика   |      |
| 3.2.15            | Регистрация прав на объекты недвижимости  |      |

**4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-1 : Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общинженерные знания**

ОПК-1.6 : Демонстрирует навыки разрешения споров при проведении землеустройства и кадастра

**ОПК-3 : Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров**

ОПК-3.1 : Демонстрирует умение самостоятельно осуществлять поиск нормативно-правовых актов, отраслевых нормативных документов, нормативно-техническую документацию, анализировать и отбирать необходимую информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и обрабатывать ее

|  |
|--|
| ОПК-3.2 : Демонстрирует знания требований к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов в области землеустройства и кадастров  |
| ОПК-3.3 : Демонстрирует знания необходимые для соблюдения требований сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера                       |
| ОПК-3.4 : Умеет применять нормативно-правовые акты, отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию для землеустройства и кадастра                                 |
| <b>УК-11 : Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</b>         |
| УК-11.1 : Знает нормы антикоррупционного законодательства, принципы противодействия экстремистской деятельности, последовательность действий при угрозе террористического акта           |
| УК-11.2 : Способен противодействовать проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности  |
| <b>УК-2 : Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b> |
| УК-2.2 : Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений                    |

### 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/  | Семестр / Курс | Часов | Индикаторы   | Литература   | Интеракт. | Примечание |
|-------------|--|----------------|-------|--|--|-----------|------------|
|             | <b>Раздел 1. Предмет и система земельного права. Источники земельного права. Земельные правоотношения.</b>   |                |       |  |  |           |            |
| 1.1         | Земельное право как правовая отрасль. Система земельного права. Принципы земельного права. Методы правового регулирования земельных отношений. Понятие и общая характеристика источников земельного права. Понятие земельных правоотношений. Классификация земельных правоотношений. /Лек/   | 3              | 1     | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3<br>ОПК-3.4 УК-11.1 УК-11.2<br>УК-2.2 ОПК-1.6 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2 Л2.3<br>Э1                     | 0         |            |
| 1.2         | Предмет и система земельного права. Источники земельного права. Земельные правоотношения. /Пр/   | 3              | 1     | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3<br>ОПК-3.4 УК-11.1 УК-11.2<br>УК-2.2 ОПК-1.6 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.3 Л3.4<br>Э1 | 0         |            |
| 1.3         | Соотношение земельного права с другими отраслями права. Методы правового регулирования земельных отношений. Нормативность и систематизация источников земельного права. Международные договоры. Конституция РФ, конституции республик, входящих в состав РФ. Федеральные законы как источники земельного права. Основания возникновения, изменения, прекращения земельных правоотношений. Земельно-правовые нормы /Ср/ | 3              | 20    | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3<br>ОПК-3.4 УК-11.1 УК-11.2<br>УК-2.2 ОПК-1.6 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2 Л2.3<br>Э1                     | 0         |            |
|             | <b>Раздел 2. Право собственности на землю. Права на земельные участки граждан и юридических лиц - не собственников земли.</b>  |                |       |  |  |           |            |

|     |   |   |    |  |  |   |  |
|-----|---|---|----|--|--|---|--|
| 2.1 | Понятие и общая характеристика права собственности на землю в РФ. Формы права земельной собственности. Общая характеристика прав на земельные участки граждан и юридических лиц - не собственников земли. /Лек/   | 3 | 1  | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3<br>ОПК-3.4 УК-11.1 УК-11.2<br>УК-2.2 ОПК-1.6 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2 Л2.3<br>Э1                     | 0 |  |
| 2.2 | Право собственности на землю. Права на земельные участки граждан и юридических лиц - не собственников земли. /Пр/   | 3 | 2  | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3<br>ОПК-3.4 УК-11.1 УК-11.2<br>УК-2.2 ОПК-1.6 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.3 Л3.4<br>Э1 | 0 |  |
| 2.3 | Право государственной собственности на землю. Право муниципальной собственности на землю. Право частной собственности на землю. Общая собственность. Основания для прекращения права собственности на землю. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком и права пожизненного наследуемого владения земельным участком. Безвозмездное срочное пользование земельным участком. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут). /Ср/ | 3 | 20 | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3<br>ОПК-3.4 УК-11.1 УК-11.2<br>УК-2.2 ОПК-1.6 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2 Л2.3<br>Э1                     | 0 |  |
|     | <b>Раздел 3. Управление использованием и охраной земель</b>   |   |    |  |  |   |  |
| 3.1 | Земельный фонд РФ как объект государственного управления. Компетенция органов управления земельным фондом. /Лек/  | 3 | 1  | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3<br>ОПК-3.4 УК-11.1 УК-11.2<br>УК-2.2 ОПК-1.6 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2 Л2.3<br>Э1                     | 0 |  |
| 3.2 | Управление использованием и охраной земель /Пр/   | 3 | 1  | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3<br>ОПК-3.4 УК-11.1 УК-11.2<br>УК-2.2 ОПК-1.6 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.3 Л3.4<br>Э1 | 0 |  |
| 3.3 | Компетенция органов управления земельным фондом. Землеустройство в системе управления земельным фондом. Государственный земельный кадастр и мониторинг земель в системе управления земельным фондом. Контроль за использованием и охраной земель. /Ср/  | 3 | 20 | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3<br>ОПК-3.4 УК-11.1 УК-11.2<br>УК-2.2 ОПК-1.6 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2 Л2.3<br>Э1                     | 0 |  |

|     |  |   |    |  |   |   |  |
|-----|--|---|----|--|---|---|--|
|     | <b>Раздел 4. Юридическая ответственность за нарушение земельно-го законодательства</b>   |   |    |  |   |   |  |
| 4.1 | Понятие, виды, общая характеристика юридической ответственности за нарушение земельного законодательства. /Лек/  | 3 | 1  | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3<br>ОПК-3.4 УК-11.1 УК-11.2<br>УК-2.2 ОПК-1.6 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2 Л2.3<br>Э1 Э2                             | 0 |  |
| 4.2 | Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства /Пр/  | 3 | 2  | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3<br>ОПК-3.4 УК-11.1 УК-11.2<br>УК-2.2 ОПК-1.6 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.3 Л3.4<br>Э1 Э2         | 0 |  |
| 4.3 | Административная ответственность за нарушение земельного законодательства. Уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства. Дисциплинарная ответственность за нарушение земельного законодательства. Гражданско-правовая ответственность за нарушение земельного законодательства. /Ср/ | 3 | 20 | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3<br>ОПК-3.4 УК-11.1 УК-11.2<br>УК-2.2 ОПК-1.6 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2 Л2.3<br>Э1 Э2                             | 0 |  |
|     | <b>Раздел 5. Экзамен</b>   |   |    |  |   |   |  |
| 5.1 | Подготовка к итоговому контролю /Экзамен/  | 3 | 9  | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3<br>ОПК-3.4 УК-11.1 УК-11.2<br>УК-2.2 ОПК-1.6 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.2 Л3.3<br>Л3.4<br>Э1 Э2 | 0 |  |
|     | <b>Раздел 6. Контрольная работа</b>  |   |    |  |   |   |  |
| 6.1 | Контрольная работа /Ср/  | 3 | 9  | ОПК-3.1<br>ОПК-3.2<br>ОПК-3.3<br>ОПК-3.4 УК-11.1 УК-11.2<br>УК-2.2 ОПК-1.6 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1<br>Л2.2 Л2.3<br>Э1 Э2                             | 0 |  |

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Контрольные вопросы и задания

#### 1. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Для студентов заочной формы обучения проведение текущего контроля предусматривает контроль выполнения разделов индивидуальных заданий (письменных работ) в течение учебного года

#### 2. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Промежуточная аттестация проводится в форме итогового контроля по дисциплине «Право (земельное)» проводится в виде экзамена в период экзаменационной сессии. Он преследует цель оценить работу студента по овладению знаниями, умениями и навыками, уровень полученных им теоретических знаний и умение применять их при решении конкретных практических задач, приобретение навыков самостоятельной работы, развитие творческого мышления.

Семестр (курс): \_3\_

Форма: экзамен

**ВОПРОСЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПРАВО (ЗЕМЕЛЬНОЕ)»**

1. Земельное право как отрасль права
2. Система земельного права
3. Принципы земельного права
4. Метод земельного права
5. Взаимодействия земельного права с другими отраслями права
6. Основные направления развития земельного права.
7. Земельный строй дореволюционной России
8. Земельное законодательство советского период
9. Социально-экономические предпосылки земельной реформы, начатой в 1990 году
10. Понятие и общая характеристика источников земельного права
11. Нормативность и систематизация источников земельного права
12. Международные договоры
13. Конституция РФ, конституции республик, входящих в состав РФ
14. Федеральные законы как источники земельного права
15. Подзаконные нормативно-правовые акты
16. Нормативные акты Президента Российской Федерации
17. Нормативные акты Правительства РФ
18. Нормативно-правовые акты министерств и ведомств РФ
19. Законы и иные нормативно-правовые акты субъектов РФ
20. Судебная и арбитражная практики регулирования земельных отношений
21. Понятие и общие положения земельных правоотношений
22. Классификация земельных правоотношений
23. Земельно-правовые нормы
24. Возникновение, изменение и прекращение земельных правоотношений
25. Правовое регулирование земельных правоотношений
26. Понятие и общая характеристика права собственности на землю в РФ
27. Право государственной собственности на землю
28. Право муниципальной собственности на землю
29. Право частной собственности на землю
30. Основания возникновения права собственности на землю
31. Порядок и условия передачи земель в коллективную и частную собственность
32. Права и обязанности собственников земельных участков
33. Общая характеристика прав на земельные участки – не собственников земли
34. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком
35. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком
36. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут)
37. Право безвозмездного срочного пользования земельным участком
38. Аренда земельного участка
39. Государственное управление земельным фондом
40. Компетенция органов управления земельным фондом
41. Устойчивое развитие как фактор управления земельными отношениями
42. Землеустройство в системе управления земельным фондом
43. Кадастр и мониторинг земель в системе управления земельным фондом
44. Контроль за использованием и охраной земель
45. Понятие, виды, общая характеристика юридической ответственности за нарушение земельного законодательства.
46. Административная ответственность за нарушение земельного законодательства.
47. Уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства.
48. Дисциплинарная ответственность за нарушение земельного законодательства.
49. Гражданско-правовая ответственность за нарушение земельного законодательства.
50. Земельно-правовая (специальная) ответственность за нарушение земельного законодательства.

**ПРИМЕЧАНИЕ:** исходные данные для задач хранятся в бумажном виде на соответствующей кафедре.

**6.2. Темы письменных работ**

Контрольная работа студентов заочной формы обучения

Семестр (курс): 3

Студенты 3 курса заочной формы обучения по дисциплине «Право (земельное)» выполняют контрольную работу, в которой студент должен раскрыть 3 вопроса из теоретического курса и решить задачу (юридический казус). Объем контрольной работы должен соответствовать двенадцати листовой тетради, либо 10-15 машинописных листов.

Задание на выполнение контрольной работы, студент определяет по двум цифрам своего шифра в таблице-приложении.

Структура контрольной работы, выполняемой по вариантам включает:

- содержание;
- теоретические вопросы;
- решение задачи;

- список литературы, использованной в процессе написания работы.
- Перечень вариантов заданий контрольной работы, методика ее выполнения и необходимая литература приведены в методических указаниях для написания контрольной работы.

**ПРИМЕЧАНИЕ:** исходные данные и бланк задания хранятся в бумажном виде на соответствующей кафедре.

### 6.3. Процедура оценивания

#### 1. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка сформированности компетенций у студентов НИМИ ДонГАУ и выставление оценки по отдельной дисциплине ведется следующим образом:

- для студентов заочной формы обучения оценивается по пятибалльной шкале, оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; «зачтено» или «не зачтено»..

Высокий уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «отлично» или «зачтено» (90-100 баллов): глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Системно и планомерно работает в течении семестра.

Повышенный уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «хорошо» или «зачтено» (75-89 баллов): твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Системно и планомерно работает в течении семестра.

Пороговый уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «удовлетворительно» или «зачтено» (60-74 балла): имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Пороговый уровень освоения компетенций не сформирован, итоговая оценка по дисциплине «неудовлетворительно» или «незачтено» (менее 60 баллов): не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций и выставление баллов по контрольной работе (зачтено/незачтено): соответствие содержания работы заданию; грамотность изложения и качество оформления работы; соответствие нормативным требованиям; самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала; использование рекомендованной и справочной литературы; правильность выполненных расчетов и графической части; обоснованность и доказательность выводов.

#### 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Общий порядок проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, соответствие индикаторам достижения сформированности компетенций определен в следующих локальных нормативных актах:

1. Положение о текущей аттестации знаний обучающихся в НИМИ ДГАУ (в действующей редакции).
  2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (в действующей редакции).
- Документы размещены в свободном доступе на официальном сайте НИМИ ДонГАУ <https://ngma.su/> в разделе: Главная страница/Сведения об образовательной организации/Локальные нормативные акты.

### 6.4. Перечень видов оценочных средств

#### 1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

- тесты или билеты для проведения промежуточного контроля (ПК). Хранятся в бумажном виде на соответствующей кафедре;
- разделы индивидуальных заданий (письменных работ) обучающихся;
- доклад, сообщение по теме практического занятия;
- задачи и задания.

#### 2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

- комплект билетов для экзамена/зачета. Хранится в бумажном виде на соответствующей кафедре. Подлежит ежегодному обновлению и переутверждению. Число вариантов билетов в комплекте не менее числа студентов на экзамене/зачете.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

|      | Авторы, составители | Заглавие   | Издательство, год     |
|------|---------------------|--|-----------------------|
| ЛП.1 | Ерофеев Б.В.        | Земельное право России: учебник для вузов  | Москва: Юрайт, 2014,  |
| ЛП.2 | Погребная О.В.      | Право (земельное): курс лекций для студентов очной формы обучения направления «Землеустройство и кадастры» | Новочеркасск: , 2014, |



|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   | Авторы, составители   | Заглавие   | Издательство, год  |
| Л1.3  | под редакцией:<br>Соболь И.А.,<br>Волкова Н.А.,<br>Ахмедов Р.М.   | Земельное право: учебник   | Москва: ЮНИТИ-ДАНА:<br>Закон и право, 2017,<br><a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=683481">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=683481</a> |
| 7.1.2. Дополнительная литература  |   |  |  |
|   | Авторы, составители   | Заглавие   | Издательство, год  |
| Л2.1  | Потапова А. А.  | Земельное право: конспект лекций   | Москва: Проспект, 2015,<br><a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276986">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276986</a>                             |
| Л2.2  | Юсупова З. Г.   | Земельное право: учебное пособие   | Казань: Познание, 2014,<br><a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=257839">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=257839</a>                             |
| Л2.3  | Лисина Н. Л.  | Земельное право: учебное пособие   | Кемерово: Кемеров. гос. ун-т, 2014,<br><a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278824">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278824</a>                 |
| 7.1.3. Методические разработки  |   |  |  |
|   | Авторы, составители   | Заглавие   | Издательство, год  |
| Л3.1  |   | Право (земельное): методические указания для практических занятий с использованием интерактивных форм обучения для студентов направления 120700.62 - "Землеустройство и кадастры"              | Новочеркасск: , 2014,  |
| Л3.2  |   | Право (земельное): методические указания по выполнению расчетно-графической работы на тему: "Определение соразмерной платы за сервитут" для студентов направления "Землеустройство и кадастры" | Новочеркасск: , 2014,  |
| Л3.3  | Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ, каф. кадастра и мониторинга земель ; сост. О.В. Погребная, Е.В. Соколова, Е.Ю. Кривоконева  | Право (земельное): методические указания для практических занятий с использованием интерактивных форм обучения для студентов направления 120700.62 - "Землеустройство и кадастры"              | Новочеркасск, 2014,<br><a href="http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/Web">http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/Web</a>   |
| Л3.4  | Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ, каф. кадастра и мониторинга земель ; сост. О.В. Погребная, Е.В. Соколова, Е.Ю. Кривоконева  | Право (земельное): методические указания по выполнению расчетно-графической работы на тему: "Определение соразмерной платы за сервитут" для студентов направления "Землеустройство и кадастры" | Новочеркасск, 2014,<br><a href="http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/Web">http://biblio.dongau.ru/MegaProNIMI/Web</a>   |
| 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |   |  |  |
| 7.2.1   | РФ ФЗ "Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 02.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021).  | <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33773/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33773/</a>  |  |
| 7.2.2   | РФ ФЗ "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 01.07.2021, с изм. от 09.11.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.12.2021) | <a href="http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_34661/">http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_34661/</a>  |  |
| 7.3 Перечень программного обеспечения                                     |   |  |  |
| 7.3.1   | AdobeAcrobatReader DC   | Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров Platform Clients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно).                              |  |
| 7.3.2   | Opera   |  |  |
| 7.3.3   | Googl Chrome  |  |  |
| 7.3.4   | Yandex browser  |  |  |
| 7.3.5   | 7-Zip   |  |  |
| 7.3.6   | CorelDRAW Graphics Suite X4 Education License ML (1-60)   | LCCDGSX4MULAA от 24.09.2009  |  |
| 7.4 Перечень информационных справочных систем                             |   |  |  |

|       |  |   |
|-------|--|---|
| 7.4.1 | Базы данных ООО Научная электронная библиотека                   | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 7.4.2 | Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)                   | <a href="https://www.consultant.ru">https://www.consultant.ru</a> |
| 7.4.3 | Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования" |   |

#### 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

|     |     |  |
|-----|-----|--|
| 8.1 | 270 | Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Компьютер – 8 шт.; Монитор – 8 шт.; МФУ -1 шт.; Принтер – 1 шт.; Рабочие места студентов;   |
| 8.2 | 365 | Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя. |
| 8.3 | 366 | Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя. |
| 8.4 | 368 | Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя. |
| 8.5 | 369 | Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя. |

#### 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ : (введено в действие приказом директора № 45-ОД от 15 мая 2024 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Новочеркасск, 2024.- URL : <http://ngma.su>. - Текст : электронный.
2. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Новочеркасск, 2015.- URL : <http://ngma.su>. - Текст : электронный.
3. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования : (введено в действие приказом директора НИМИ Донской ГАУ №3-ОД от 18 января 2018 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Новочеркасск, 2018. - URL : <http://ngma.su>. - Текст : электронный.
4. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ[Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>